

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 7 от 01.08.2025 года  
Генеральный директор  
ООО МКК «Кредитор Экспресс» Журавлев  
К.В.

**ПОЛИТИКА  
ООО МКК «Кредитор Экспресс»  
В ОТНОШЕНИИ  
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2025 г.

## 1. Сведения об операторе персональных данных

Наименование Оператора	Общество с ограниченной ответственностью «Кредитор Экспресс»
ИНН	7703462040
ОГРН	1187746672387
Дата выдачи ОГРН	11 июля 2018 г
Местонахождение	115172, город Москва, Котельническая наб, д. 31, помещ. 2/п
Почтовый адрес	115172, город Москва, Котельническая наб, д. 31, помещ. 2/п
Сайт Оператора в сети Интернет (далее – Сайт)	<a href="https://creditor-express.ru/">https://creditor-express.ru/</a>
Страница с политикой обработки персональных данных	<a href="https://creditor-express.ru/privacy_policy">https://creditor-express.ru/privacy_policy</a>
Адрес электронной почты для обращений субъектов ПДн	iemkk@iemkk.ru
Телефон	7 (495) 165-65-19
Руководитель	Журавлев Константин Валентинович

## 2. Общие положения

2.1. Политика оператора в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2.2. Используя Сайт Оператора, а также создавая учетную запись на Сайте Субъект (1) подтверждает, что представляемые им данные принадлежат ему лично и/или он является законным представителем Субъекта, в отношении которого предоставляются данные; (2) подтверждает, что перед использованием Сайта он внимательно ознакомился с изложенными ниже условиями обработки персональных данных, понимает изложенные в Политике условия. В случае несогласия с условиями Политики, Субъект обязан воздержаться от любого использования Сайта.

2.3. Основные понятия, используемые в Политике:

2.3.1. Закон – Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

2.3.2. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.3.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.3.4. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2.3.5. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

2.3.6. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

2.3.7. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

2.3.8. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2.3.9. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

2.4. Оператор обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных - не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

2.5.1. подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

2.5.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;

2.5.3. цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

2.5.4. наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

2.5.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

2.5.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- 2.5.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;
- 2.5.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 2.5.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 2.5.10. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- 2.6. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 2.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 2.8. Оператор персональных данных вправе:
- 2.8.1. отстаивать свои интересы в суде;
- 2.8.2. предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- 2.8.3. отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- 2.8.4. использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.
- 2.9. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».
- 2.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.
- 2.11. Порядок и условия обработки отдельных категорий персональных данных из информационных систем персональных данных также могут быть установлены в соответствующих положениях о таких информационных системах.
- 2.11.1. Порядок и условия обработки персональных данных устанавливаются в настоящей Политике и в Соглашении на обработку персональных данных.
- 2.11.2. Политика обязательна для исполнения всеми работниками Оператора, имеющими доступ к информации, содержащей персональные данные, а также лицами, работающими с информацией, принадлежащей Оператору, в рамках заключенных договоров и соглашений.
- 2.11.3. Доступ к обрабатываемым персональным данным разрешается только уполномоченным работникам Оператора, а также привлеченным Оператором третьими лицами на основании соответствующего договора.
- 2.12. Оператор вправе в любое время по своему усмотрению вносить изменения в настоящую политику.
- 2.13. Обращения Оператору по вопросам обработки и защиты персональных данных могут быть направлены по адресу места нахождения Оператора, а также по адресу электронной почты, которые указаны в настоящей Политике.

### **3. Общие положения**

3.1. Обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных в ООО МКК «Кредитор Экспресс» (далее по тексту – МКК, Общество, организация) является одной из приоритетных задач организации.

3.2. В ООО МКК «Кредитор Экспресс» для этих целей введен в действие комплект организационно - распорядительной документации, обязательный к исполнению всеми сотрудниками ООО МКК «Кредитор Экспресс», допущенными к обработке персональных данных.

3.3. Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере защиты персональных данных, и в соответствии с локальными актами ООО МКК «Кредитор Экспресс».

3.4. Настоящая Политика ООО МКК «Кредитор Экспресс» в отношении обработки персональных данных (далее также Политика) определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников, соискателей, клиентов и контрагентов ООО МКК «Кредитор Экспресс» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются ООО МКК «Кредитор Экспресс», с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, ООО МКК «Кредитор Экспресс».

3.5. Поскольку к настоящей Политике в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» необходимо обеспечить неограниченный доступ, в ней **не публикуется** детальная информация о принятых мерах по защите персональных данных в ООО МКК «Кредитор Экспресс», а также иная информация, использование которой неограниченным кругом лиц может нанести ущерб ООО МКК «Кредитор Экспресс» или субъектам персональных данных.

3.6. Текущая редакция Политики размещается на официальном сайте МКК в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://alliance-mfo.ru/>, <https://alliance-mfo.ru/upravlenie/offers>, в офисах оказания услуг в общем доступе.

3.7. Основные понятия, используемые в политике:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом;
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:
  - сбор;
  - запись;
  - систематизацию;
  - накопление;
  - хранение;
  - уточнение (обновление, изменение);
  - извлечение;
  - использование;
  - передачу (распространение, предоставление, доступ);

- обезличивание;
  - блокирование;
  - удаление;
  - уничтожение.
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
  - распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
  - предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
  - блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
  - уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
  - обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
  - информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
  - трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

#### **4. Понятие и состав персональных данных**

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, в ООО МКК «Кредитор Экспресс» является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Перечень персональных данных, подлежащих защите в ООО МКК «Кредитор Экспресс» определяются целями их обработки, Федеральным законом № 152-ФЗ «О защите персональных данных», Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами.

2.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

-персональные данные работника МКК — информация, необходимая Обществу в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного работника;

-персональные данные аффилированного лица или персональные данные руководителя, участника (акционера) или сотрудника юридического лица, являющегося аффилированным лицом по отношению к МКК — информация, необходимая Обществу для отражения в отчетных документах о деятельности МКК в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов;

-персональные данные Контрагента (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера), а также персональные данные руководителя, участника (акционера) или сотрудника юридического лица, являющегося Контрагентом (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера) МКК - информация, необходимая Обществу для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с Контрагентом и для выполнения требований законодательства

Российской Федерации.

- персональные данные Заемщика (потенциального заемщика) (далее - Клиент) - информация, необходимая МКК для выполнения своих договорных обязательств и осуществления прав в рамках соответствующего договора займа, заключенного с Заемщиком (потенциальным заемщиком), для минимизации рисков Общества, связанных с нарушением обязательств по договору займа, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на организацию функций и обязанностей (реализация мер по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем и др.).

## **5. Цели сбора персональных данных**

5.1. ООО МКК «Кредитор Экспресс» осуществляет обработку персональных данных в следующих

5.2. Оформления заявок на предоставление займов, продление сроков их возврата и реструктуризацию задолженности, а также рассмотрение соответствующих заявок МКК, сопровождаемое оценкой платежеспособности Клиента;

5.3. Заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Общества;

5.4. Заключения и последующего исполнения договоров микрозаймов, заключенных между Клиентом и МКК;

5.5. Принудительного взыскания задолженности по заключенным договорам микрозайма, в том числе с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности или привлечения их МКК как агентов МКК для оказания содействия во взыскании такой задолженности;

Обеспечения доступа Клиента к профилю Клиента на сайтах МКК;

5.6. Предоставления Клиенту информации рекламного характера о товарах и услугах, реализуемых МКК и партнерами, а также для принятия МКК или партнерами решения о возможности применения к Клиенту программ лояльности, скидок, иных льготных условий и информирования Клиента о принятии таких решений;

5.7. Предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, об условиях заключенного с Клиентом договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной Федеральным законом «О кредитных историях»;  
Получения кредитных отчетов в бюро кредитных историй;

Идентификации Клиента и/или его представителя;

5.8. Обеспечение функционирования Сайта, проведения ретаргетинга, проведение статистических исследований и обзоров, и обработки полученных данных с сайтов кампании с помощью сервисов Яндекс.Метрика и top.mail.ru.

5.9. Организации кадрового учета компании, ведения кадрового делопроизводства, представления статистической отчетности и информации в соответствии с нормативными актами РФ, исполнения требований налогового, трудового законодательства, законодательства в сфере пенсионного обеспечения, социального страхования, а также иных нормативных актов РФ;

5.10. Подбора кандидатов на вакантные должности в ООО МКК «Кредитор Экспресс»;

5.11. Осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей МКК, возложенных на нее законодательством Российской Федерации;

5.12. Осуществления прав и законных интересов МКК;

5.13. Иных целях, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обрабатывать персональные данные Клиента.

## **6 Перечень обрабатываемых персональных данных**

6.1. В зависимости от целей обработки персональных данных могут обрабатываться следующие персональные данные: фамилия имя отчество, дата рождения, место рождения, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, семейное положение, фотоизображение, сведения о профессии, образовании, трудовой и коммерческой деятельности, сведения о заработной плате и других доходах, сведения о номерах контактных телефонов, адреса электронной почты, сведения о реквизитах документов удостоверяющих личность, подтверждающих право на получение пенсии, сведения о количестве детей, фотоизображение паспорта, электронные данные (HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie в соответствии с Уведомлением об использовании файлов cookie, если они относятся к персональным данным, веб-маяки/пиксельные теги, данные об идентификаторе браузера, информация об аппаратном и программном обеспечении, источник перехода на Сайт или Лэндинг, дата и время осуществления доступа к Сайту или Лэндингу, информация об активности во время использования Сайта или Лэндинга (например, история поиска, статистика посещения и т.д.), географические данные (страна, область, город), иные дополнительные данные, включая данные мобильного устройства, т.е. информацию об устройстве, такая как идентификатор пользователя мобильного устройства, модель и производителя, а также информацию о местоположении (геолокация) мобильного устройства.

## **7. Правовые основания обработки персональных данных**

7.1. Персональные данные в ООО МКК «Кредитор Экспресс» обрабатываются на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального Закона № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального Закона № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
- Федерального Закона № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федерального Закона № 218-ФЗ «О кредитных историях»;
- устава ООО МКК «Кредитор Экспресс»;
- договоров, заключаемых между ООО МКК «Кредитор Экспресс» и субъектом персональных данных;
- согласия на обработку персональных данных.

## **8. Основные принципы обработки персональных данных**

8.1. Обработка персональных данных МКК осуществляется на основе принципов:

- Законности целей и способов обработки персональных данных;
- Добросовестности МКК, как оператора персональных данных, что достигается путем выполнения требований законодательства Российской Федерацией в отношении обработки персональных данных;
- Достижения конкретных, заранее определенных целей обработки персональных данных;
- Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- Соответствия состава и объема обрабатываемых персональных данных, а также способов обработки персональных данных заявленным целям обработки;
- Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям

обработки персональных данных;

- Обеспечения при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. МКК принимает и обеспечивает принятие необходимых мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

Работники МКК, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

- Знать и неукоснительно выполнять положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, настоящей Политики; локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

- Обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;

- Сообщать о действиях других лиц, которые могут привести к нарушению положений настоящей Политики;

- Не разглашать персональные данные, обрабатываемые в МКК;

- Сообщать об известных фактах нарушения требований настоящей Политики лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в МКК.

## **9. Организация обработки персональных данных**

9.1. ООО МКК «Кредитор Экспресс» осуществляет смешанную обработку персональных данных. Под обработкой персональных данных в ООО МКК «Кредитор Экспресс» понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. МКК не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

9.2. В МКК организован прием, и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

9.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи в МКК соответствующего письменного заявления. Заявление об отзыве Согласия может быть подано лично Клиентом или его уполномоченным представителем. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Общество прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 настоящего Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.4. В случае отзыва Согласия МФО вправе продолжать обрабатывать персональные данные в целях исполнения заключенного договора, соглашения, а также в целях исполнения МФО требований законодательства.

9.5. Срок хранения распечатанных в МФО ответов на обращения (запросы) - 1 (один) год с даты окончания срока, установленного для подготовки ответа, если иные (более продолжительные сроки) не предусмотрены нормативными актами.

9.6. МКК вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, условием которого является соблюдение конфиденциальности или неразглашение персональных данных.

МФО вправе передавать персональные данные Субъекта следующим лицам, включая, но не ограничиваясь:

- Бюро кредитных историй;

- Российским операторам мобильной связи и микрофинансовым организациям, являющимся партнерами и агентами МКК;

- А также любым иным организациям, если передача персональных данных Клиента указанным лицам обусловлена целями, предусмотренными в п.3 настоящей Политики.

Персональные данные не раскрываются третьим лицам, не распространяются иным образом без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законом.

9.7. Представители органов государственной власти получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в МКК, в объеме и порядке, установленном законом.

## **10. Использование персональных данных для принятия решений**

10.1. МКК, как правило, не принимает решения, порождающие юридические последствия в отношении Клиента и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных. Решения, порождающее юридические последствия в отношении Клиента или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, в том числе решения о предоставлении займа (отказе в предоставлении займа) могут быть приняты МКК на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме Клиента или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных. В таких случаях МКК разъясняет Клиенту порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставляет возможность заявить возражение против такого решения, а также разъясняет порядок защиты Клиентом своих прав и законных интересов. Общество рассматривает возражение Клиента в течение тридцати дней со дня получения и уведомляет Клиента о результатах рассмотрения такого возражения.

## **11. Получение персональных данных от третьих лиц**

11.1. В целях подтверждения достоверности сведений, указанных Клиентом в процессе оформления заявки на предоставление займа, а также получения информации, необходимой для принятия решения о выдаче ему займа, МКК направляет запросы в бюро кредитных историй.

## **12. Права и обязанности субъекта персональных данных**

12.1. Клиент вправе в любой момент получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Клиент вправе требовать от МКК уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

12.2. Запрос Клиента о предоставлении сведений об обрабатываемых МКК персональных данных, а также запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных Клиента принимается к рассмотрению МКК в письменном виде и должен содержать: номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с МКК, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть подан в офис МКК, направлен в форме письма по почте или направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. МКК рассматривает запросы Клиентов и направляет ответы на них в течение 30 (тридцати) дней с момента поступления обращения, если более короткие сроки, не предусмотрены Базовым стандартом, нормативными актами или локальными документами МКК. Запросы Клиентов об изменении неполных, неточных или неактуальных персональных данных, а также запросы об удалении данных, которые были незаконно получены МКК или не соответствуют заявленным целям обработки, подлежат рассмотрению в течение 7 (семи) рабочих дней.

10.4. Ответ МКК на запрос выдается Клиенту (его уполномоченному представителю) или направляется по почте.

## **11. Срок обработки персональных данных**

11.1. МКК вправе осуществлять обработку персональных данных в течение всего срока пользования Клиентом услугами МКК. Истечение срока обработки персональных данных не лишает МКК права обрабатывать персональные данные Клиента в целях, определенных в п. п. 3.6, 3.7, 3.9 настоящей Политики.

11.2. Клиент в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в форме, предусмотренной п. 6.4 настоящей Политики. Отзыв Клиентом согласия на обработку персональных данных не лишает МКК права обрабатывать персональные данные Клиента в целях, определенных в п. п. 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14.

## **12. Обеспечение безопасности персональных данных**

12.1. ООО МКК «Кредитор Экспресс» предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

12.2. В ООО МКК «Кредитор Экспресс» для обеспечения безопасности персональных данных приняты следующие меры:

- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- назначен администратор безопасности информационной системы персональных данных;
- утверждены документы, определяющие политику ООО МКК «Кредитор Экспресс» в отношении обработки персональных данных и устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства. К таким документам в частности относятся: перечень персональных данных, подлежащих защите; приказ об утверждении перечня лиц, допущенных к обработке персональных данных; положение о защите и обработке персональных данных; политика в отношении обработки персональных данных; правила обработки персональных данных без использования средств

автоматизации; приказ об утверждении мест хранения персональных данных и лицах, ответственных за соблюдение конфиденциальности персональных данных при их хранении, инструкция администратора безопасности ИСПДн, инструкция пользователя ИСПДн, инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных;

- устранение последствий нарушений законодательства РФ производится в соответствии с действующим законодательством РФ, в соответствии с положением об обработке и защите персональных данных, а также в соответствии с инструкцией администратору безопасности персональных данных;

- производится внутренний контроль соответствия обработки персональных данных законодательству РФ;

- для информационной системы персональных данных разработана модель угроз безопасности персональных данных, в которой при определении опасности угроз проводится оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства;

- правила доступа к персональным данным утверждены в соответствующем положении, технически реализуются с помощью средств защиты информации;

- сотрудники, допущенные к обработке персональных данных, проходят инструктажи по информационной безопасности, подписывают соглашение о неразглашении персональных данных, знакомятся с документами по защите персональных данных под роспись.

## **12. Заключительные положения**

13.1. К настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ.

13.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

13.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных ООО МКК «Кредитор Экспресс».

13.4. Ответственность должностных лиц ООО МКК «Кредитор Экспресс», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ООО МКК «Кредитор Экспресс».

13.5. Настоящая редакция Политики вступает в силу с 01.08.2025 года.